



**POZIV ZA DOSTAVLJANJE PONUDA
U POSTUPKU DODJELE UGOVORA ZA NABAVKU USLUGA
IZ ANEKSA II. DIO B ZJN-a**

**Predmet nabavke: Citološke usluge za potrebe ZU Dom zdravlja
Bihać**

Evidencijski broj nabavke: 2719/20

Bihać, juni 2020. godine

Broj: 2719/20

Datum: 10.06.2020.godine

1. Opšti podaci

- 1.1 Naziv i adresa ugovornog organa: ZU Dom zdravlja Bihać, Put V korpusa bb
- 1.2 IDB: 4263016530005.
- 1.3 Tel./fax.: 037/312-414, 312-414, e-mail: kadrovska@dzbihac.com.
- 1.4 Kontakt osoba: Alen Hajrulahović i Fatkić Ahmed.
- 1.5 Red. br. nabave iz PJN Ustanove: 48.
- 1.6 Vrsta ugovora o javnoj nabavi: USLUGE (nabavka citoloških usluga).
- 1.7 Procijenjena vrijednost nabave: 18.400,00KM bez PDV-a.
- 1.8 Period na koji se zaključuje ugovor: 1 godinu.
- 1.9 Period važenja ponude: 90 dana, računajući od dana isteka roka za podnošenje ponuda.
- 1.10 Za provođenje predmetne nabavke ugovorni organ je odabrao postupak dodjele ugovora u skladu s Pravilnikom o postuku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj 66/16 od 06.09.2016. godine) „citološke usluge“ na koje se primjenjuje poseban režim u skladu sa članom 8. Zakona o javnim nabavkama („ Službeni glasnik BiH“ broj:39/14, u nastavku: Zakon), uz objavljivanje predmetnih usluga na internetskoj stranici ZU Dom zdravlja Bihać www.dzbihac.com

2. Podaci o predmetu javne nabave

- 2.1 Predmet nabave je: nabavka citoloških usluga za potrebe ZU Dom zdravlja Bihać.
- 2.2 JRJN oznaka predmeta nabave: 85121200-5.
- 2.3 JRJN naziv predmeta nabave: Usluge ljekara specijaliste.
- 2.4 Predmet nabavke i količina predmeta nabavke pobliže određeni u tehničkoj specifikaciji koja se nalazi u prilogu tenderske dokumentacije.
- 2.5 Mjesto vršenja usluga: sjedište Ponuđača
- 2.6 Usluge će se vršiti odmah nakon potpisivanja Ugovora, a u skladu sa dogovorenom dinamikom.
- 2.7 Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je najniža cijena.
- 2.8 Plaćanje izabranom ponuđaču vršiće se u roku od 60 dana od dana prijema fakture.

3. Uslovi za kvalifikaciju ponuđača

- 3.1 **Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti - član 45. Zakona o javnim nabavkama dostaviti:**

Dokaz:

Ponuđač dostavlja ovjerenu **IZJAVU** kojom potvrđuje da nije:

- a) pravomoćnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca sukladno relevantnim propisima u BiH ili zemlji registracije
- b) pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom likvidacijskog

postupka,

- c) propustio ispuniti obveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja sukladno relevantnim propisima u BiH ili zemlji registracije,
- d) propustio ispuniti obveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza sukladno relevantni propisima u BiH ili zemlji registracije

Obrazac navedene Izjave je dat u Prilogu 4 ove tenderske dokumentacije i čini njen sastavni dio, te mora biti ovjeren kod nadležnog organa (sud, notar ili općina). Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude.

3.2 Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti-član 46.Zakona o javnim nabavkama

Uvjet:

Da je registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke

Dokaz:

Ponuđač je dužan dostaviti sljedeće dokaze:

- a) Identifikacijski broj ponuđača (ID broj),
- b) PDV broj (ukoliko je ponuđač PDV obveznik - Uvjerenje o registraciji PDV obveznika),
- c) Aktuelni izvod iz sudskog registra ili Rješenje nadležnog organa uprave iz kojeg se vidi da je ponuđač registrovan za obavljanje usluga iz predmetne nabavke.

Aktuelni izvod iz sudskog registra dostavlja se kao ovjerena kopija originala, s tim da datum izdavanja originala ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude, a Rješenje nadležnog organa uprave dostavlja se kao ovjerena kopija s tim da datum ovjere ne može biti stariji od tri mjeseca računajući od dana predaje ponude (**pod danom dostavljanja ponude smatra se dan/datum, koji je Ugovorni organ odredio u ovoj TD kao zadnji dan/datum za prijem ponuda**).

Ovjera kopije Identifikacijskog broja i PDV broja ne može biti starija od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (**pod danom dostavljanja ponude smatra se dan/datum, koji je Ugovorni organ odredio u ovoj TD kao zadnji dan/datum za prijem ponuda**).

U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokazi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz ove tačke TD ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

3.3. Tehnička i profesionalna sposobnost - član 50. Zakona o javnim nabavkama.

U smislu dokazivanja tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuđač je dužan dostaviti sljedeće dokaze:

- Izjavu ponuđača o posjedovanju stručnog kadra (specijalista citolog-patolog) za obavljanje usluga iz predmetne nabavke, te da će u toku ugovora kontinuirano obezbjediti adekvatan stručni kadar.

3.4. Pismena izjava ponuđača da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci.

U skladu sa članom 52. stav (2) Zakona svaki ponuđač dužan je u ponudi dostaviti i posebnu

pismenu Izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci.

Ukoliko ponuđač ne dostavi navedenu Izjavu ponuda će biti odbačena.

Obrazac navedene Izjave je dat u Prilogu 5 ove tenderske dokumentacije i čini njen sastavni dio, te mora biti ovjeren kod nadležnog organa (sud, notar ili općina).

4. Podaci o ponudi

4.1. Sadržaj ponude - ponuda treba da sadrži:

- a) popis dokumenata uz ponudu koji čini sadržaj ponude, datum ponude,
- b) popunjen obrazac za dostavljanje ponude i Izjavu ponuđača (Prilog 1),
- c) popunjen obrazac za cijenu ponude sa svim elementima koji je čine, kao i potrebnim objašnjenjima, na način kako je definirano u tenderskoj dokumentaciji (Prilog 2),
- d) tehnička specifikacija (Prilog 3)
- e) izjava iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama (Prilog 4),
- f) dokazi o ispunjenosti uvjeta iz članka 46. Zakona,
- g) dokazi o ispunjavanju uvjeta iz članka 50. Zakona,
- h) izjava iz članka 52. Zakona o javnim nabavama (Prilog 5),
- i) povjerljive informacije (Prilog 6),
- j) izjavu o nepromjenljivosti cijene,
- k) nacrt ugovora (Prilog 7),

4.2 Način izrade ponude

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog obima ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ponuda mora biti napisana neizbrisivom tintom, čvrsto uvezana i sve stranice ponude numerisane. Pod čvrstim uvezom podrazumijeva se ponuda ukoričena u knjigu ili ponuda osigurana jamstvenikom.

Ponuđači su obavezni da pripreme ponudu u skladu sa kriterijima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu pripremljene u skladu sa ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive.

Napomena: Ispravke u ponudi moraju biti vidljive, te potvrđene potpisom i pečatom ponuđača.

4.3 Način dostave ponude

Ponude se predaju na protokol ugovornog tijela ili putem pošte, na adresu ugovornog tijela, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta mora biti navedeno:

NAZIV UGOVORNOG TIJELA

ADRESA (ulica i broj)

PONUĐA ZA NABAVKU CITOLOŠKIH USLUGA

BROJ NABAVKE 2719/20

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan navesti: **NAZIV I ADRESU PONUĐAČA/grupa PONUĐAČA.**

Ponuđač će dostaviti 1 (jednu) ponudu u originalu na kojoj će biti čitko napisati **„ORIGINAL PONUDA“.**

4.4 Način određivanja cijene - kriterij za dodjelu ugovora

Ponuđač izražava cijenu ponude u konvertibilnim markama (KM). Cijena ponude se piše **slovima i brojevima**. U cijenu ponude bez poreza na dodatnu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, s tim da se popusti posebno navode, u koloni posebno naznačenoj u obrascu za cijenu ponude.

Ukoliko ponuđač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u obrascu za cijenu, smatrat će se da nije ponudio popust. Cijena je nepromjenjiva za čitavo vrijeme trajanja ugovora.

4.5 Mjesto, datum i vrijeme prijema ponuda – rok za dostavljanje ponuda

Ponude se dostavljaju na sljedeću adresu: ZU Dom zdravlja Bihać, Put V korpusa bb, 770000 Bihać

Rok za dostavljanje ponuda ističe **25.06.2020. godine do 12:00 sati**. Ponude koje su dostavljene po isteku ovog roka će biti vraćene ponuđaču neotvorene.

Otvaranje ponuda je **25.06.2020. godine u 12:30 sati** u prostorijama pravne službe na IV spartu.

Napomena: Ponuda ponuđača mora biti dostavljena do datuma i sata naznačenog u tenderskoj dokumentaciji i za ugovorni organ nije relevantno kada je ona poslata niti na koji način.

5. Ostali podaci

5.1 Odredbe koje se odnose na grupu ponuđača;

Ponuda grupe ponuđača mora sadržavati podatke o svakom članu grupe ponuđača: naziv i sjedište, adresa, IDB/JIB ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta privrednog subjekta, broj računa, navod o tome je li član grupe ponuđača u sistemu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba člana grupe ponuđača, broj telefona i broj telefaksa, uz obveznu naznaku člana grupe ponuđača koji je ovlašten za komunikaciju s ugovornim organom.

Ponuda grupe ponuđača mora sadržavati podatak o tome koji član grupe ponuđača je nosilac ponude/predstavnik grupe ponuđača.

S tim u svezi, ukoliko ponuda grupe ponuđača bude izabrana kao najpovoljnija, ponuđači grupe ponuđača su, u roku od 5 dana od dana konačnosti odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača, dužni dostaviti pravni akt o zajedničkoj ponudi koji mora sadržavati naziv nositelja ponude, odgovornost pojedinačno svakog člana iz zajedničke ponude i udio svakog člana u zajedničkoj ponudi.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član grupe ponuđača. Ugovorni organ će neposredno plaćati svakom članu grupe ponuđača za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako grupa ponuđača ne odredi drugačije.

Svaki član iz grupe ponuđača dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti, a kako je traženo tenderskom dokumentacijom, dokaze/dokumente na temelju kojih se utvrđuje osobna sposobnost (član 45. Zakona), te dokaze/dokumente vezane za sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti (član 46. Zakona), a svi zajedno dužni su dokazati (kumulativno) zajedničku kvalifikaciju ostalim navedenim dokazima kvalifikacije. Takođe, članovi grupe ponuđača mogu dostaviti jedan set/paket ostalih dokumenata, koji su traženi tenderskom dokumentacijom.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu, ne može biti član grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Član grupe ponuđača ne može biti član druge grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke.

Grupa ponuđača solidarno odgovara za sve obaveze.

5.2 Podugovaranje

Ponuđač je dužan da, u ponudi, dostavi izjašnjenje/izjavu ukoliko namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane.

Ako ponuđač namjerava dio ugovora o javnoj nabavci dati u podugovor jednom ili više podugovarača, tada u ponudi mora navesti sljedeće podatke:

- a) robu, usluge ili radove koje će isporučiti, pružiti ili izvesti podugovarač;
- b) predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe, pružanja usluga ili izvođenja radova;
- c) podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Ako se ponuđač izjasni da namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane, ugovorni organ će u ugovor o javnoj nabavci unijeti tu odredbu kao osnov za zaključivanje podugovora između izabranog ponuđača i podugovarača.

Ponuđač kojem je dodijeljen ugovor neće sklopiti podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez prethodnog pismenog odobrenja ugovornog organa. Elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obvezno se saopćavaju ugovornom organu blagovremeno, prije sklapanja podugovora. Ugovorni organ će izvršiti provjeru kvalifikacija podugovarača u skladu s članom 44. Zakona i obavijestiti dobavljača o svojoj odluci najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja o podugovaraču. U slučaju odbijanja podugovarača, ugovorni organ dužan je navesti objektivne razloge odbijanja.

Nakon što ugovorni organ odobri podugovaranje, dobavljač kojem je dodijeljen ugovor dužan je prije početka realizacije podugovora dostaviti ugovornom organu podugovor zaključen s podugovaračem, kao osnov za neposredno plaćanje podugovaraču, i koji kao obavezne elemente mora sadržavati sljedeće:

- a) robu, usluge ili radove koje će isporučiti, pružiti ili izvesti podugovarač;
- b) predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe, pružanja usluga ili izvođenja radova;
- c) podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

Odabrani ponuđač mora svom računu priložiti račune, svojih podugovarača koje je prethodno potvrdio.

Dobavljač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za realizaciju ugovora.

5.3 Izmjene i dopune ponude

Ponuđači mogu izmjeniti i/ili dopuniti ili povući svoje ponude pod uslovom da se izmjene, dopune ili povlačenje ponude dogodi prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ugovorni organ mora biti obaviješten u pisanoj formi i o izmjenama, dopunama i/ili povlačenju ponude. Osim toga, na koverti u kojoj se nalazi izjava ponuđača treba pisati sljedeće: "IZMJENA PONUDE", "DOPUNA PONUDE" ILI "POVLAČENJE PONUDE", te navesti postupak nabavke na koje se odnosi, naziv i adresu ugovornog organa, naziv i adresu ponuđača u lijevom gornjem uglu koverta.

Ponuđač može do isteka roka za dostavu ponuda pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuđaču.

5.4 Povjerljivost

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti prema obrascu iz tenderske dokumentacije (Prilog 6) i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim. Ukoliko ponuđač ne dostavi podatke smatra se da nema povjerljivih informacija.

Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabave, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad, od koje zavisi poređenje s tehničkom specifikacijom i ocjena da li je određeni ponuđač ponudio robu, usluge ili rad u skladu s tehničkom specifikacijom;
- c) potvrde, uvjerenja od kojih zavisi kvalifikacija vezana za ličnu situaciju kandidata/ ponuđača.

Ako ponuđač kao povjerljive označi podatke koji, prema odredbama prethodnog stava, ne mogu biti proglašeni povjerljivim podacima, oni se neće smatrati povjerljivim.

5.5 Primjena preferencijalnog tretmana domaćeg („Službeni glasnik BiH, br.103/14)

Ugovorni organ obavezno primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg (preferencijalni tretman cijene). Preferencijalni tretman cijena će se primjenjivati samo u svrhu poređenja ponuda prilikom ocjene ponuda.

Prilikom obračuna cijena ponuda, u svrhu poređenja ponuda, ugovorni organ će umanjiti cijene domaćih ponuda za preferencijalni faktor od:

- **30% u postupcima javnih nabavki kod kojih je objavljeno obavještenje o nabavci ili upućen poziv kandidatima/ponuđačima za postupke koji nemaju obavještenje o nabavci u periodu od 01.06.2020. do 01.06.2021.godine.**

Primjena preferencijalnog tretmana je isključena u odnosu na zemlje potpisnice Aneksa 1 Sporazuma o izmjeni i pristupanju centralnoevropskom sporazumu o slobodnoj trgovini - Konsolidirana verzija centralnoevropskog sporazuma o slobodnoj trgovini (CEFTA 2006.)

Domaće ponude su ponude koje podnose pravna ili fizička lica sa sjedištem u BiH i koja su registrirana u skladu sa zakonima u BiH i kod kojih:

- u slučaju ugovora o javnim nabavkama usluga najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz BiH.

Ponuđač je dužan izjasniti se o svojoj ponudi u smislu preferencijalnog tretmana domaćeg u obrascu za dostavu ponude (Prilog 1 – Izjava ponuđača) izabirući odgovarajuću opciju za njegovu ponudu.

5.6 Poziv na pregovore

U slučaju da ugovorni organ ocijeni da je potrebno izvršiti pregovore sa ponuđačem/ima, poziv za te eventualne pregovore uputićemo naknadno, nakon završetka ocjene početnih ponuda.

Ponuđač/i će biti pozvani na pregovore prema redosljedu dostavljanja početnih ponuda. Pregovori će se održati po isteku roka za prijem ponuda, u prostorijama ZU Dom zdravlja Bihać, Put V korpusa bb, u terminu o kojem će biti blagovremeno obavješteni svi ponuđači.

Predmet pregovora će biti: način izvršenja, cijena, uslovi izvršenjana na osnovu navedenih zahtjeva, te druge teme u vezi sa predmetnim uslugama i njihovim valjanim izvršenjem, a prema predhodno utvrđenom spisku pitanja koja se postavljaju svim ponuđačima u pregovorima.

Pregovorima mogu pristupiti ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, što dokazuje

zvaničnom punomoći za učešće u pregovorima po predmetu nabavke. Rezultati pregovora se bilježe u poseban izvještaj koji potpisuju svi članovi komisije i ponuđača.

5.7 Obavještenje o rezultatima postupka javne nabavke

Ugovorni organ donosi odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili odluku o poništenju postupka nabavke u roku koji je određen u tenderskoj dokumentaciji kao rok važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od isteka važenja ponude, odnosno u produženom periodu roka važenja ponuda. Kako se radi o postupku dodjele ugovora za nabavku usluga iz Aneksa II dio B ZJN-a, nije predviđeno javno otvaranje ponuda.

Svi ponuđači će biti obaviješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 3 (tri) dana, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke.

5.8 Zaključenje ugovora

Ugovor se zaključuje u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, prihvatanje ponude i Zakonom o obligacionim odnosima.

Osnovni elementi ugovora uključeni su u nacrt ugovora koji je sastavni dio ove tenderske dokumentacije (Prilog 7).

Ponuđač treba popuniti nacrt ugovora sa svojim podacima i detaljima koji su sadržani u ponudi, te potpisati i ovjeriti pečetom na predviđenom prostoru na zadnjoj stranici.

5.9 Pouka o pravnom lijeku

Svaki ponuđač koji ima opravdan interes za ugovor o javnoj nabavci i smatra da je ugovorni organ u toku postupka dodjele ugovora izvršio povrede Zakona i/ili podzakonskih akata, ima pravo da uloži žalbu na postupak na način i roku koji je određen u odredbama člana 99. i 101. ZJN-a.

Žalba se podnosi ugovornom organu u pisanoj formi u rokovima utvrđenim u članu 101. ZJN-a. Postupak ugovornog organa po žalbi utvđen je članom 100. ZJN-a.

Za sve što nije predviđeno ovim Pozivom za dostavu ponuda, primjenjuje se direktno odredbe Zakona o javnim nabavkama i podzakonskih akata.

Prilozi:

Prilog 1: Obrazac za dostavljanje ponude

Prilog 2: Obrazac za cijenu ponude

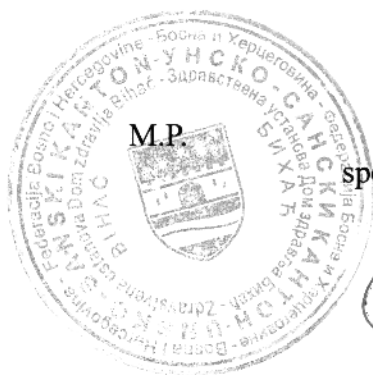
Prilog 3: Tehnička specifikacija

Prilog 4: Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH” broj: 39/14)

Prilog 5: Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 52. stav (2) do (3) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH” broj: 39/14)

Prilog 6: Povjerljive informacije

Prilog 7: Nacrt ugovora



v.d. DIREKTOR
Ljubijankić dr Jasminka
specijalista ortopedije vilica-ortodoncije

OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE**UGOVORNO TIJELO* ZU Dom zdravlja Bihać**

Adresa ugovornog tijela: Ulica Put V korpusa bb, 77000 Bihać

*Ukoliko se provodi postupak zajedničke javne nabave ili nabavu provodi centralno nabavno tijelo, upisuju se nazivi svih ugovornih tijela koji sudjeluju u tom postupku, sa naznakom koji od navedenih ugovornih organa istupa za sve ugovorne organe u tom postupku javne nabave

PONUĐAČ*

 (Upisuje se naziv ponuđača i ID broj ponuđača)

Adresa ponuđača:

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA*

U postupku javne nabave, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabava, Broj obavještenja o nabavi....., dana.....dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br.....(broj nabave koju je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvaćamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba, u skladu sa uvjetima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude iznosi:

Ukupna cijena bez PDV-a	Popust	Ukupna cijena bez PDV-a sa uključenim popustom	Iznos PDV-a	Ukupna cijena sa uračunatim popustom i PDV-om
KM	KM	KM	KM	KM

*Ako ponuđač nije u sistemu PDV-a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude sa PDV-om upisuje se isti iznos kao i u rubrici za cijenu bez PDV-a. Mjesto predviđeno za unos iznosa PDV-a ostavlja se prazno

U prilogu se nalazi naš obrazac za cijenu ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. U pogledu primjene preferencijalnog tretmana domaćeg izjavljujemo da
(ZAOKRUŽITI):
 - a) je ponuđač domaći privredni subjekt sa sjedištem u BiH i da su najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz Bosne i Hercegovine, te stoga naša ponuda potpada pod odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg;
 - b) je ponuđač privredni subjekt registriran u zemlji potpisnici CEFTA 2006., odnosno sa sjedištem u i da su najmanje 50% radne snage za izvršenje ugovora su rezidenti iz
 - c) naša ponuda ne uživa preferencijalni tretman domaćeg.

Napomena: Ukoliko ponuđač ne zaokruži niti jednu od navedenih opcija njegova ponuda se neće smatrati domaćom .

5. Rok važenja ponude (računajući od isteka roka za prijem ponuda tj. do (...../...../.....) (datum).

6. Kao ino-ponuđač odnosno ponuđač sa sjedištem registrovanim izvan BiH, ukoliko naša ponuda bude izabrana kao najpovoljnija angažovat ću poreskog punomoćnika sa sjedištem u BiH i to:

Naziv: _____

Sjedište: _____

Poreski broj: _____

Navedeno neće prouzrokovati nikakve dodatne troškove za Naručitelja u skladu sa odredbama ove tenderske dokumentacije. (popunjava samo inostrani ponuđač)

7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se
a) dostaviti dokaze o ispunjavanju kvalifikacionih uslova za koje smo priložili izjave

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđač popunjava predstavnik grupe.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat:

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

Naziv izvršioca usluga: _____

Datum i broj ponude: _____

1	2	3	5	6	7
R.br	Naziv usluge	Jed. mjere	Kol	Jed. cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
1	Očitavanje citoloških nalaza po metodi Papanicolaou	kom	1840		
Cijena ponude bez PDV-a:					
Popust na cijenu ponude:					
Cijena ponude sa uračunatim popustom (bez PDV-a):					
PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom:					
Ukupna cijena za ugovor sa uračunatim PDV-om:					

Ukupna cijena slovima: _____

Potpis i pečat ponuđača:

Napomena:

- Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
- Cijena ponude sadrži sve naknade koje Naručilac treba platiti Izvršiocu. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
- U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
- Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
- Ponuđač će usluge pružati u skladu sa dogovorom i potrebama naručioca Usluga
- Ugovorni organ se obavezuje platiti samo stvarno izvršene usluge.

Tehnička specifikacija predmeta nabavke

Predmet nabavke podrazumijeva:

- Očitavanje citoloških nalaza po metodi Papanicolaou,
- ZU Dom zdravlja Bihać će vršiti farbanje i dostavu preparata,
- Poslovi i radni zadaci obavljat će se po potrebi i dinamici Ugovornog organa.

M.P.

Potpis i pečat ponuđača:

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. Stav (1) tačkaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj : _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran ;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije ;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran ;
- d) Propustio ispuniti obavezu u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVAMA**

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa osobnom iskaznicom broj : _____ izdanom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabave „dodjela ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama za „_____“, a kojeg provodi ZU Dom zdravlja Bihać, za koje je objavljeno dodatno obavještenje o javnoj nabavi (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____, u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa člankom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavama pod **punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednoj osobi uključenoj u proces javne nabave, u bilo kojoj fazi procesa javne nabave.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu, uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službene ili odgovorne osobe.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenoj ili odgovornoj osobi u ugovornom tijelu uključujući i stranu službenu osobu ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u tijeku postupka javne nabave.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao :

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:

POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacije koje su povjerljive	Brojevi stranica koje sadrže povjerljive informacije	Razlozi za povjerljivost tih onformacija	Vremenski period povjerljivosti informacija

U _____, _____ godine.

Za ponuđača:

_____ (M. P.)
 (Čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

 (Vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)

NACRT UGOVORA O NABAVCI USLUGA

Između:

- 1) ZU Dom zdravlja Bihać, Ulica Put V korpusa bb, Bihać, koju zastupa v.d.direktor Ljubijankić dr Jasminka, specijalista ortopedije vilica-ortodoncije (u daljem tekstu: Naručilac) i
- 2) _____, koga
zastupa _____ (u daljem tekstu: Izvršilac).

I PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je pružanje citoloških usluga za potrebe ZU Dom zdravlja Bihać, u skladu sa Odlukom o dodjeli ugovora, broj: _____ od _____ godine, ponudom Izvršioca broj: _____ od _____ godine i tenderskom dokumentacijom, koja čini sastavni dio Ugovora.

II UGOVORENA CIJENA

Član 2.

Cijena usluga po ponudi Izvršioca broj: _____ od _____ iznosi _____ (sa uračunatim rabatom, carinom, PDV-om).

Izvršilac će vršiti usluge po cijenama iz Ponude. Cijene iz ponude su fiksne sa uračunatim svim troškovima.

III NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

Naručilac će plaćanje ugovorenih usluga Izvršiocu vršiti u roku od 60 dana od dana dostavljanja fakture.

IV NAČIN VRŠENJA USLUGA

Član 4.

Izvršilac se obavezuje pružati citološke usluge, odnosno očitavanje dostavljenih citoloških uzoraka po Papanikolau. Dinamiku dostavljanja citoloških uzoraka Ugovorni organ će dogovoriti sa odabranim ponuđačem.

V RJEŠAVANJE SPOROVA

Član 5.

Za sve što nije regulisano ovim Ugovorom primjenjivat će se odredbe važećeg Zakona o obligacionim odnosima.

U slučaju spora po ovom Ugovoru nadležan je Sud u Bihaću.

VI RASKID UGOVORA

Član 6.

U slučaju da Izvršilac ne ispuni ugovorne obaveze u cjelosti, Naručilac zadržava pravo jednostranog raskida Ugovora i pravo na naknadu eventualne štete.

VII OSTALE ODREDBE

Član 7.

Ugovor se zaključuje na vremenski period od 1 (jedne) godine.

Član 8.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih Izvršilac zadržava dva primjerka, a ostala dva zadržava Naručilac.

Član 9.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obje ugovorne strane.

Izvršilac

Naručilac

ZU Dom zdravlja Bihać

Ljubijankić dr Jasminka, v.d.direktor

Broj: _____ / 20

U _____, dana _____ 2020. godine

Broj: _____ / 20

U Bihaću, dana _____ 2020. godine